

## **SERVIÇO DE CADASTRO MOBILIÁRIO/SERVIÇO DE LICENCIAMENTO MOBILIÁRIO ONLINE**

**AUTORIDADE ADMINISTRATIVA A QUEM ESTÃO SUBORDINADOS OU VINCULADOS:**  
Secretaria de Finanças.

**NOME E CARGO DOS RESPONSÁVEIS: Débora Vanzella Lopes (SCM) - Chefe de Divisão e Cindy Marcelle de Toledo Lanziloti (SLMO) – Supervisor Técnico.**

**COMPETÊNCIAS/SERVIÇOS PRESTADOS:** Abertura de Inscrição Municipal / Alvará de Funcionamento (Liberação ou Cassação) / Taxas de Licença de Funcionamento / Taxas de diferença apurada na Taxa de Licença de Funcionamento / ISSQN (Imposto Sobre Serviços de qualquer Natureza) / Cancelamento de Inscrição Municipal pessoas Física-Jurídica/ Emissão de Taxas de Ocupação de Bens Imóveis Públicos relacionados ao Mercado Municipal, Mercataú, Camelódromo, Shopping Popular / Taxa de ocupação de Logradouro Público relacionados à ocupação por Bancas de Jornais, Mesas e Cadeiras / Informações em geral sobre dados de cadastros de atividades de empresas devidamente inscritas e estabelecida neste Município / Liberação de cadastros e/ou alterações via REDESIM, relacionados a integração Jucesp e Prefeitura.

### **Abertura/Alteração da Inscrição Municipal - PESSOAS FÍSICAS PRESTADORES DE SERVIÇOS / PROFISSIONAIS LIBERAIS – AUTÔNOMOS:**

Documentos:

RG., CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;

OBS. QUANDO DA ATIVIDADE QUE DEPENDE DE FORMAÇÃO TÉCNICA OU PROFISSIONAL, APRESENTAR CÓPIA DO DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO E/OU INSCRIÇÃO NO CONSELHO REGIONAL.

### **Abertura/Alteração da Inscrição Municipal - PESSOAS JURÍDICA**

Automaticamente integrado com a REDESIM

### **ENDEREÇO E HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO**

**SCM:** Av. Tiradentes, nº 607, Centro, Taubaté - SP, CEP: 12030-180.

TELEFONE: (012) 3624-2656 / 3621-1227

DAS 08:00 ÀS 18:00h.

**SLMO:** R. Benedito da Silveira Moraes - Jardim Ana Emília, Taubaté - SP, 12070-100 – Localizado dentro da Rodoviária Nova.

TELEFONE: (012) 3621-6014

DAS 08:00 ÀS 17:00h

### **ENDEREÇO E HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO PRESENCIALMENTE**

**SCM:** Av. Tiradentes, nº 607, Centro, Taubaté - SP, CEP: 12030-180  
TELEFONE: (012) 3624-2656 / 3621-1227

De Segunda a Sexta-Feira das 08:00 às 16:30h

OBS: Ressalvando a prioridade do atendimento via telefone para melhor andamento dos procedimentos, tendo em vista que os atendimentos hoje são todos tratados online, sem necessidade de comparecimento do contribuinte.

**SLMO:** Diretamente através da plataforma REDESIM e Processo Eletrônico (1DOC)

TELEFONE: (012) 3621-6014

OBS: Nosso atendimento é exclusivamente online, sendo presencial somente em casos de dúvidas, por ordem de chegada.

**CANAIS DE SOLICITAÇÕES E ACOMPANHAMENTO DOS PEDIDOS:** Todos os serviços poderão ser solicitados através:

Presencialmente no Serviço de Protocolo, localizado no Paço Municipal (Avenida Tiradentes, 520, Centro, Taubaté - SP, CEP: 12030-180) ou;

Protocolo online (1DOC) - (Site da prefeitura: [www.taubate.sp.gov.br](http://www.taubate.sp.gov.br)) o qual poderá ser acompanhado diretamente pela plataforma ou consultado via telefone quando necessário.

Dê entrada nos seus pedidos de Protocolo online através do site da Prefeitura ou diretamente pelo seu celular

### Passo a passo

- Entrar no site [taubate.sp.gov.br](http://taubate.sp.gov.br)
- Cidadão
- Protocolo Online
- Protocolo
- **Passo 1 - Identificação:** cadastrar e-mail e dados pessoais
- **Passo 2 - Informações:** selecionar o assunto desejado e anexar documentos (caso necessário)



Inserir e-mail --> "Não sou um robô" --> "Prosseguir" --> Inserir nome, CPF, telefone, criar senha --> "Não sou um robô"

**CUSTO POR SERVIÇO:** Os custos dos serviços administrativos exercidos por estes setores são previstos em Decretos, sendo os valores fixos para ano calendário.

**SERVIÇO ONLINE ( [WWW.taubate.sp.gov.br](http://WWW.taubate.sp.gov.br)):** Nesse item em relação a esse setor estão disponibilizada a emissão de segunda via de todas as taxas e ISSQN, emissão de Certidão de Cadastro e Alvará de Funcionamento.